

Campus Bielefeld
Stud./wiss. Hilfskraft
Mind. 2 Std./Woche
Ab sofort
Befristet



Die Zentrale Wissenschaftliche Einrichtung CareTech OWL (ZWE CTO) der HSBI besetzt im Rahmen des ISyCARE Community Enabling Projektes Positionen mit insgesamt 8 Wochenstunden Arbeitszeit als

studentische/wissenschaftliche Hilfskraft

Im Projekt ISyCARE (www.isy-care.de) entsteht in OWL eine Innovationscommunity, in der Wissenschaftler:innen, Praktiker:innen und Betroffene soziotechnische Lösungen für die Gesundheitsversorgung entwickeln und implementieren. Die Innovationsfähigkeit der Region wird u.a. durch Weiterbildungsformate und Mikroprojekte an Versorgungseinrichtungen unterstützt.

AUFGABENBEREICH 1

- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von Workshops und Veranstaltungen
- Unterstützung bei Mikroprojekten: Recherche von passenden Testgeräten/Demonstratoren und deren Pflege/Wartung (z.B. Softwareupdates)
- Recherche Use Cases im Bereich Innovationen in der Gesundheitsversorgung
- Mitwirkung bei der Pflege von Datensätzen

DAS BRINGEN SIE MIT

- Aktives Bachelor-/Master-Studium in einem der Bereiche der Ingenieurs-, Gesundheits- oder Sozialwissenschaften
- Interesse an technischen Systemen und deren Nutzung in Versorgungseinrichtungen
- Kenntnisse in der Anwendung von Word, Excel, Powerpoint

AUFGABENBEREICH 2

- Unterstützung bei der Entwicklung des Ausstellungskonzepts für eine Wanderausstellung zum Thema Innovationen im Bereich Gesundheitsversorgung
- Mitarbeit bei der Verschriftlichung und Aufbereitung von Inhalten für die Wanderausstellung
- Ggf. Unterstützung bei der Entwicklung mobiler Inhalte und deren Einbindung in die ISyCARE-Homepage und auf Social Media

DAS BIETEN WIR IHNEN

- Flexibles und selbstorganisiertes (in Abstimmung mit dem Team) Arbeiten weitestgehend in remote
- SHK-Vergütung pro Stunde: 15,20 Euro (ab März 2027: 15,90 Euro).
- WHK-Vergütung pro Stunde: 17,48 Euro (ab März 2027: 18,28 Euro).

DAS BRINGEN SIE MIT

- Aktives Bachelor-/Master-Studium in einem der Bereiche Kommunikationswissenschaften, Gestaltung/Design, Marketing oder vergleichbar
- Kenntnisse in der Anwendung von Word, Powerpoint, Excel, Canva, Adobe o.ä.
- Interesse an Wissenschaftskommunikation

- Einblicke in die Arbeit mit Forschungs- und Praxisverbünden und berufliche Netzwerke.
- Erlangung von Kenntnissen im Bereich technischer Lösungen und Innovationen auf den Gebieten der Gesundheits- und Sozialversorgung sowie im Veranstaltungsmanagement (Aufgabenbereich 1)
- Kenntnisse in den Bereichen Wissenschaftskommunikation und Ausstellungskonzeption/-design (Aufgabenbereich 2)

SIE HABEN INTERESSE?

Bitte senden Sie Ihre **vollständige Bewerbung** (Anschreiben, Lebenslauf und ggf. Zeugnisse) **bis zum 08.11.2026** per E-Mail in einer **PDF-Datei** an: charlotte.sandoval@hsbi.de.

Bei Fragen können Sie sich gerne an Charlotte Sandoval (charlotte.sandoval@hsbi.de oder +49.521.106-70973) wenden.

Weitere Informationen zur Arbeit als studentische/wissenschaftliche Hilfskraft an der Hochschule Bielefeld finden Sie [hier](#).

Die Hochschule Bielefeld fördert aktiv die Gleichstellung und begrüßt daher besonders Bewerbungen von Frauen. Bewerbungen von geeigneten schwerbehinderten oder ihnen gleichgestellten behinderten Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Diversität bereichert unseren Hochschulalltag. Wir freuen uns über alle Bewerbungen, unabhängig von Herkunft, Alter, Religion, Behinderung, sexueller Orientierung oder geschlechtlicher Identität.

Wir freuen uns, wenn Sie uns mitteilen, wo Sie auf unser Stellenangebot aufmerksam geworden sind.

hsbi.de