

Fachbereich Ingenieurwissenschaften und Mathematik

FH Bielefeld
University of
Applied Sciences



Protokoll der 22. o./ VI. Sitzung des Fachbereichsrates WS 2020/21

Datum und Zeit: 12.11.2020, 14.35 bis 15.50 Uhr

Sitzungsort: virtuelle Sitzung

Anwesende: siehe Liste der Teilnehmerinnen und Teilnehmer

Genehmigt am 10.12.2020

TOP 1: **Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Es sind 8 FBR-Mitglieder zu Beginn der Sitzung anwesend.

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

TOP 2: **Festsetzung der Tagesordnung**

Die FBR-Mitglieder stimmen der Tagesordnung einstimmig zu.

TOP 3: **Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung vom 15.10.2020**

Dem Protokoll der Fachbereichsratssitzung vom 15.10.2020 stimmt der Fachbereichsrat mit folgendem Ergebnis zu:

dafür: 8, Enthaltungen: 0, dagegen: 0.

TOP 4: **Bericht Dekan (i.V.)**

Herr Prof. Naumann berichtet, dass laut Herrn Korff die aktuelle Zoom-Lizenz im März 2021 auslaufen wird. Falls die FH Bielefeld den Vertrag nicht kündigt, verlängert sich der Vertrag automatisch um ein weiteres Jahr. Die DVZ hat eine Kostenanfrage für ein weiteres Jahr an die Firma Zoom gestellt. Man geht davon aus, dass sich die Kosten beträchtlich erhöhen werden. Das Präsidium würde aufgrund der guten Erfahrungen, die man mit dem Programm gemacht hat und unter der Voraussetzung, dass die Vertragsbedingungen bei einer Vertragsverlängerung akzeptabel sind eine Verlängerung der Lizenz begrüßen. Herr Prof. Naumann wird sich ebenfalls für eine Verlängerung der Lizenz aussprechen.

Es ist geplant, die Stadthalle im Februar/März 2021 erneut für die Durchführung von Präsenzklausuren anzumieten. Falls die Buchung von Seiten der FH gekündigt und kein offizielles Verbot seitens der Stadt Bielefeld für das Abhalten der Präsenzklausuren ausgesprochen wird, entstehen Stornierungskosten in Höhe der Hälfte der ursprünglichen Miete. Der FB wäre bereit diese zu tragen.

Herr Prof. Naumann informiert über die durchzuführende Gefährdungsbeurteilung bezüglich des Coronavirus, die mit der Bitte um Rückmeldung bis zum 15.11. von D V an alle Lehrenden verschickt wurde. Da es hier zu Irritationen kam, wird es eine neue, bereits vorausgefüllte Gefährdungsbeurteilung geben, die nur noch geringfügig angepasst werden muss. Die Frist wurde bis zum 30.11. verlängert. Der FB ist hier aktuell mit D V in der Abstimmung.

Herr Prof. Naumann macht auf die bevorstehenden Wahlen zum Senat und zu den Fachbereichsräten aufmerksam. Die Wahl findet als Briefwahl statt.

Die Bekanntmachung wurde im internen Bereich unter <https://www.fh-bielefeld.de/beschaefigte/intern> veröffentlicht.

Die Dekanatswahl am FB IuM soll hingegen als Präsenzveranstaltung im Audimax stattfinden. Aufgrund der Vielzahl an zu wählenden Ämtern, bedingt durch die neue Dekanatsstruktur, und aufgrund des Umstandes, dass ggf. bis zu drei Wahlgänge

pro Amt durchzuführen sind, könnte sich das Wahlprocedere bei einer Briefwahl deutlich in die Länge ziehen.

Der Wahlvorstand wird aufgefordert, hier ein entsprechendes Hygienekonzept zu erarbeiten.

Auf die Frage von Herrn Prof. Horstmann, ob im kommenden Prüfungszeitraum Closed Book Klausuren bzw. Online-Proctering, d.h. digitale Prüfungsbeaufsichtigungen der Studierenden anhand einer Webcam, möglich seien, antwortet Herr Prof. Naumann, dass dieses Prüfungsformat frühestens im SoSe 2021 angeboten werden könne, da hier im Vorfeld Schulungen für die Studierenden angeboten und die technischen Voraussetzungen geschaffen werden müssen.

Herr Prof. Naumann regt in dem Zusammenhang an, vermehrt mündliche Prüfungen anzubieten, um eine reale Prüfungssituation herstellen zu können. Auf der Dekanekonferenz wurde besprochen, dass auch Personen, die keine einschlägige selbstständige Lehrtätigkeit ausgeübt haben zum Prüfer bestellt werden können, sofern zwingende Gründe vorliegen, die eine Abweichung erfordern. Die „zwingenden Gründe“ können aktuell mit der Situation begründet werden, wenn ansonsten nicht genügend Prüfer zur Verfügung stünden, um alle Prüfungen in dem vorgesehenen Format in der vorgesehenen regelmäßigen Prüfungszeit abzunehmen. Dies käme etwa bei einer Vielzahl von mündlichen Prüfungen oder auch bei gesteigertem Korrekturaufwand von schriftlichen Prüfungen in Betracht. Für diesen Zweck werden Mittel vom Präsidium bereitgestellt.

TOP 5: **Mittelverteilung FB IuM 2020**

Frau Scheele stellt die Mittelverteilung für den FB IuM 2020 vor.

Da der Campus Gütersloh über zusätzliche Landesmittel finanziert wird, findet dieser bei der Darstellung der Mittelverteilung seit 2019 für den FB IuM keine Berücksichtigung mehr.

Ein 1%iger Abzug vom Gesamtbudget durch das Präsidium (Finanzbudget für zentrale Projekte) wurde in 2020 erstmals vorgenommen. Frau Scheele wird das Dezernat IV um Information bitten, welche Projekte daraus finanziert werden.

Der Fachbereichsrat nimmt den Haushaltsentwurf 2020 mit folgendem Abstimmungsergebnis zustimmend zur Kenntnis:

dafür: 8, Enthaltungen: 0 dagegen: 0.

TOP 6: **Termine**

Herr Prof. Naumann weist auf die bevorstehenden Gremienwahlen der FH und auf die Dekanatswahl des FB IuM hin.

TOP 7: **Verschiedenes**

Auf die Frage nach der Dauer des nächsten Prüfungszeitraumes berichtet Herr Prof. Horstmann, dass der kommende Prüfungszeitraum im Februar 2021 erneut drei Wochen dauern wird, wobei die dritte Woche für die Präsenzprüfungen eingeplant wurde. Für März/April 2021 plane man wieder mit einem Zeitraum von zwei Wochen.

gez. H. Wameling
Prof. Dr. Hubertus Wameling
(Vorsitzender des Fachbereichsrates)

gez. S. Nowikow
Sandra Nowikow
(Protokoll)